

BERUFSORIENTIERUNG KLASSEN 5 - 10
--

KLASSE 5

	MAßNAHME	KOMPETENZEN / INHALTE	DAUER	DOKUMENTATION METHODE	ZERTIFIKAT	BETEILIGTE
1.	Teilkonferenz BO	Abstimmung Inhalte BO in Sekundarstufe	Bis 30.09.	Protokoll	- - -	SL, KL, FL (BO lädt ein)
2.	Arbeitswelt erkunden (Geschäfte und Betriebe in den Teilorten d. Schule)	An meinem Wohnort wird gearbeitet (im Rahmen "Schulorte kennenlernen")		Plakat Präsentation	- - -	FL Geo,G, BNT, D
3.	Verhaltensregeln im Betrieb	Im Vorfeld Schnuppertag			- - -	
4.	Schnuppertag	Kennenlernen verschiedener Berufe (im Rahmen GIRLSDAY / BOYSDAY)	eintägig (in der Regel 4. Donnerstag im April)		Zertifikat von Betrieb	KL, (BO mit Infomaterial)

KLASSE 6						
	MAßNAHME	KOMPETENZEN / INHALTE	DAUER	DOKUMENTATION METHODE	ZERTIFIKAT	BETEILIGTE
1.	Teilkonferenz BO	Abstimmung Inhalte BO in Sekundarstufe	Bis 30.09.	Protokoll	- - -	SL, KL, FL (BO lädt ein)
2.	Sicherheitsvorschriften	Kennenlernen von Sicherheitsvorschriften vor Betriebspraktikum	individuell	Arbeitsblatt	- - -	FL WPF
3.	Arbeitswelt erkunden (Sternwanderung)	Kennenlernen versch. Berufsbilder Kennenlernen von betriebl. Abläufen (Erkundungsbogen erstellen)	Ende Juni/ Anfang Juli	(Erkundungsbogen)	- - -	KL, Sozialarb. Betreuungschr. Betriebe vor Ort
4.	Tagespraktikum	Erkunden von Berufsbildern GIRLSDAY / BOYSDAY	eintägig (i. d. Regel 4. Donnerstag April)		Zertifikat von Betrieb	KL, (BO mit Infomaterial)

KLASSE 7						
	MAßNAHME	KOMPETENZEN / INHALTE	DAUER	DOKUMENTATION METHODE	ZERTIFIKAT	BETEILIGTE
1.	Teilkonferenz BO	Abstimmung Inhalte BO in Sekundarstufe	Bis 30.09.	Protokoll	- - -	SL, KL, FL (BO lädt ein)
2.	Wunschberufe	Mein Wunschberuf Meine ganz besonderen Fähigkeiten Wunschberufe der Eltern Berufswege der Eltern		Wandzeitung Steckbrief Interview Plakat	- - -	KL FL WBS, WPF
3.	Sicherheitsvorschriften	Kennenlernen von Sicherheitsvorschriften vor Betriebspraktikum	individuell	Arbeitsblatt	- - -	FL WPF
4.	Mehrtägiges Praktikum	Erkunden von Berufsbildern Im Rahmen von GIRLSDAY / BOYSDAY	3 Tage (um den 4. Donnerstag im		Zertifikat von Betrieb	KL, (BO mit Infomaterial)
5.	Stärken/Schwächenprofil	Selbsteinschätzung (z.B. Formular/Collage etc.) z.B. www.planet-beruf.de (Kategorie: Orientieren)	individuell	individuell	- - -	KL FL WPF, D

KLASSE 8						
	MAßNAHME	KOMPETENZEN / INHALTE	DAUER	DOKUMENTATION METHODE	ZERTIFIKAT	BETEILIGTE
1.	Teilkonferenz BO	Abstimmung Inhalte BO in Sekundarstufe	Bis 30.09.	Protokoll	- - -	SL, KL, FL (BO lädt ein)
2.	Infoabend BerufsorientierungSchul- laufbahn/Abschlüsse	Informationen über Schullaufbahn/Ausbildung durch AfA (Berufsberatung), externe Kräfte möglich...	einmalig Nov./Dez.	- - -	- - -	KL,SL, AfA, ...
3.	BO-Unterricht	Unterricht des Berufsberaters	ca. 2 U-Stunden (vor BIZ-Termin)	- - -	- - -	KL, FL WBS Berufsberater
4.	BIZ-Besuch	Erkunden von Berufsbildern Kennenlernen der Berufsberater	halbtägig (Absprache AfA)	individuell	- - -	KL Berufsberater
5.	Kompetenzan. Profil AC	Ermittlung persönlicher Stärken/Fähigkeiten parallel: Kurzpraktika	1. Halbjahr	laut Vorgaben	---	KL/FL
6.	Vorbereitung Berufsorientierungs- programm (BoP) und Sozialtraining	Bedeutung von Praktika verdeutlichen Vorbereitung Dokumentation (Praktikumsordner) Sozialtraining / Benimmtraining (auf Wunsch) Gesprächstraining (z. B. Rollenspiel)	Blockunterricht	individuell	- - -	KL Sozialtraining bei bei Bedarf
7.	BoP (ab 2022/2023)	Kennenlernen von Berufsbildern, Inhalten und betrieblichen Arbeitsabläufen, Tätigkeiten	2 Wochen	Praktikumsordner: (nach Raster)	für erfolgreiche Teilnahme (siehe Anhang: Zertifikate)	KL FL WPF IB
8.	1. Betriebspraktikum	Wdh. Sicherheitsvorschriften Kennenlernen von Berufsbildern und betrieblichen Arbeitsabläufen, Tätigkeiten	1 x eine Woche (2. Halbjahr)	z.B. Praktikumsordner, Präsentation, ... Rückmeldebogen Betrieb	für erfolgreiche Teilnahme (Zertifikate)	Betriebe, KL, FL WBS, (D)
9.	Reflexion Betriebspraktikum	Selbsteinschätzung Präsentation (z.B. ppt./Ordner) eines Berufsbildes	individuell	Fragebogen	- - -	KL FL (D, ev. in WBS)
10.	Bewerbungsunterlagen	Lebenslauf, Anschreiben (Erstellen Bewerbungsmappe, Onlinebewerbung)	regelmäßig	Word Dokument (Schulserver, Moodle)	- - -	KL, FL
11.	Tag der Berufe	Betriebe/Einrichtungen stellen sich vor und arbeiten mit Schülern (Lindenhalle) Bewerbungsmappencheck	1 Tag	individuell		KL, Betriebe Gewerbeforum Einrichtungen
12.	Individuelle Berufswegeplanung	Einzelmaßnahme für SchülerInnen, deren Schulwege-/Berufswegeplanung unklar ist	regelmäßig	Moodle	- - -	KL, FL, Sozialarbeiter
13.	Berufsbörsen	<u>Im Unterricht:</u> Kommunikationsstrategien	nach Bedarf (z.B. Mühlacker, Pforzheim, Tag der BS, ...)	ggf. Erkundungsbogen Moodle	- - -	KL, FL WBS
14.	Berufsberatung	<u>Individuelle Berufsberatung</u> (Sprechzeiten/Beratungsgespräche)	regelmäßig	individuell Moodle	- - -	KL, AfA (Berufsberater)

KLASSE 9						
MAßNAHME		KOMPETENZEN / INHALTE	DAUER	DOKUMENTATION METHODE	ZERTIFIKAT	BETEILIGTE
1.	Teilkonferenz BO	Abstimmung Inhalte BO in Sekundarstufe	Bis 30.09.	Protokoll	---	SL, KL, FL (BO lädt ein)
2.	Berufsberatung	Einzelgespräche mit Berufsberater der Bundesagentur für Arbeit nach Bedarf	individuell	---	---	AfA
3.	Bewerbungsunterlagen	Aktualisierung der Unterlagen	regelmäßig	Word Dokument (Schulserver, Moodle)	---	KL, FL
4.	Bewerbertag	Bewerbungsunterlagen überarbeiten Bewerbungsstrategien Simulationen	einmalig (zum Halbjahr)	---	---	SL KL Außerschul. Partner Ansprechpartner BO
5.	Information Schulen	Informationen zu weiterführenden Schulen (SuS: Unterricht, Eltern: Beratungsgespräch,...)	bis 31.01. (vor Zeugnis)	Moodle	---	KL
6.	2. Betriebspraktikum	Wdh. Sicherheitsvorschriften Kennenlernen von Berufsbildern und betrieblichen Arbeitsabläufen, Tätigkeiten	etwa 1 Woche (vor Zeugnis)	z.B. Praktikumsordner, Präsentation, ... Rückmeldebogen Betrieb	für erfolgreiche Teilnahme (siehe Anhang: Zertifikate)	Betriebe, KL FL WBS (D)
7.	Individuelle Berufswegeplanung	Einzelmaßnahme für SchülerInnen, deren Schulwege-/Berufswegeplanung unklar ist	regelmäßig	Moodle	---	KL, FL, Sozialarbeiter
8.	Berufsberatung	<u>Individuelle Berufsberatung</u> (Sprechzeiten/Beratungsgespräche)	regelmäßig	individuell Moodle	---	KL, AfA (Berufsberater)

KLASSE 10						
MAßNAHME	KOMPETENZEN / INHALTE	DAUER	DOKUMENTATION METHODE	ZERTIFIKAT	BETEILIGTE	
1.	Teilkonferenz BO	Abstimmung Inhalte BO in Sekundarstufe	Bis 30.09.	Protokoll	- - -	SL, KL, FL (BO lädt ein)
2.	Bewerbungsunterlagen	Aktualisierung der Unterlagen	regelmäßig	Word Dokument (Schulserver, Moodle)	- - -	KL, FL
3.	Freiwilliges Betriebspraktikum	Einzelmaßnahme für SchülerInnen, deren Schulwege-/Berufswegeplanung unklar ist	etwa 1 Woche (vor Zeugnis)	- - -	Zertifikat von Betrieb	Betriebe, KL
4.	Bewerbertag (freiwillig)	Bewerbungsunterlagen überarbeiten Bewerbungsstrategien Simulationen	einmalig (zum Halbjahr)	- - -	- - -	SL KL Außerschul. Partner Ansprechpartner BO
5.	Information Schulen	Informationen zu weiterführenden Schulen (SuS: Unterricht, Eltern: Elterngespräch,..)	bis 31.01. (vor Zeugnis)	Moodle	- - -	KL
6.	GiDS	Gewerkschaft in den Schulen (Unterricht durch IG Metall)	einmalig (1 Vormittag)	- - -	- - -	FL WBS Gewerkschaft
7.	Individuelle Berufswegeplanung	Einzelmaßnahme für SchülerInnen, deren Schulwege-/Berufswegeplanung unklar ist	regelmäßig	Moodle	- - -	KL, FL, Sozialarbeiter
8.	Berufsberatung	<u>Individuelle Berufsberatung</u> (Sprechzeiten/Beratungsgespräche)	regelmäßig	individuell Moodle	- - -	KL, AfA (Berufsberater)